

## Viktig info till våra leverantörer!

Vi ber er följa nedanstående anvisningar när ni fakturerar Zengun re:do.

### Märkning

Faktura ska märkas med kodsträng XXXX-XXXX som ska anges i fält "Er ref". (I fältet "Er ref" ska det endast finnas kodsträng) Kodsträngen är specifik för projektet och du får den från din kontaktperson i projektet.

### E-faktura

Vi föredrar att få våra fakturor via Peppol, och vårt Peppol-ID är **0007:5562849090**

Vi tar även emot efaktura via vår VAN operatör Crediflow, där vår identifierare är vårt organisationsnr, dvs: **5562849090** .

Vi ser mycket gärna att ni använder er egen layout som fakturabild även på efaktura.

## Alternativ för er som inte kan skicka e-faktura:

### PDF-faktura via mail:

PDF-fakturan måste ha samma faktureringsadress som exemplet nedan (pappersfakturor).

Varje PDF ska innehålla en faktura inkl samtliga bilagor, stående och liggande format får inte blandas i PDF:en.

Flera PDF-filer kan bifogas i samma mail.



PDF-fakturor skickas till: [zengunredo@pdf.attest.nu](mailto:zengunredo@pdf.attest.nu)

### Pappersfakturor:

Om ni av någon anledning varken kan skicka via efaktura eller PDF via mail återstår pappersfaktura. Då skickas fakturorna till följande adress:

Zengun Redo AB  
Motkod 7365562849096  
Box 171  
831 22 Östersund





### Övrig information

Det är mycket viktigt när fakturor skickas per post att **Motkod 7365562849096** anges såväl på kuvert som faktura, annars returneras fakturan till er.

Notera att det endast är fakturor som ska skickas till ovanstående adress.

**All annan post skall skickas till ordinarie adress som anges i sidfoten.**

Vid frågor, kontakta undertecknad.

Med vänliga hälsningar  
Zengun Redo AB

Dennis Hirschfeldt  
[dennis.hirschfeldt@zengun.se](mailto:dennis.hirschfeldt@zengun.se)  
073-922 29 63